

সিভিল এন্ড এনভায়রনমেন্টাল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
০১	প্রত্যয়নপত্র/ টেস্টিমোনিয়াল/এ্যুপিয়ার্ড সার্টিফিকেট/চারিত্রিক সনদ পত্র	সাদা কাগজে দরখাস্তের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে	টাকা জমা রশিদের কপি বিভাগীয় অফিস	১০০/= টাকা, সোনালী ব্যাংক, শাবিপ্রবি, শাখায়	১ কর্মদিবস	জনাব আবু বকর সিদ্দিকী প্রশাসনিক কর্মকর্তা 01718107126 bakorcee@gmail.com
০২	Recommendation Letter	সাদা কাগজে দরখাস্তের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে	টাকা জমা রশিদের কপি বিভাগীয় অফিস	১০০/= টাকা, সোনালী ব্যাংক, শাবিপ্রবি, শাখায়	১ কর্মদিবস	
০৩	HSC এর জমাকৃত মার্কশিট প্রদান	সাদা কাগজে দরখাস্তের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে	প্রযোজ্য না	বিনামূল্যে	১ কর্মদিবস	
০৪	বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশ (ট্রান্সক্রিপ্ট, সনদপত্র, পুনঃভর্তি, হলে ভর্তি, বিভিন্ন ধরনের বৃত্তির আবেদনপত্র)	সঠিকভাবে পূরণকৃত আবেদনপত্র বিভাগীয় অফিস	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের দপ্তর সংশ্লিষ্ট হল অফিস	বিনামূল্যে	১ কর্মদিবস	



