

নাগরিক সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
১	বাজেট (ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য)	বিশ্ববিদ্যালয়ের চাহিদা মোতাবেক উপস্থাপন	প্রযোজ্য না	বিনামূল্যে	১ মাস	জনাব মো মুর্শেদ আহমদ অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার 01977457771 mourshedsust@gmail.com
২	পরীক্ষার বিল ব্যতীত সব ধরনের বিল	সরকারি বিধি মোতাবেক খরচের ভাউচার দাখিল সাপেক্ষে	প্রযোজ্য না	বিনামূল্যে	৭ কার্যদিবস	জনাব মো. ফজলুল হক উপ পরিচালক 01920087285
আভ্যন্তরীণ সেবা						
৩	বাজেট (ছাত্র-ছাত্রী ব্যতীত)	বিশ্ববিদ্যালয়ের চাহিদা মোতাবেক উপস্থাপন	প্রযোজ্য না	বিনামূল্যে	১ মাস	জনাব মো মুর্শেদ আহমদ অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার 01977457771 mourshedsust@gmail.com
৪	বিল (অবকাঠামো ও অন্যান্য)	সরকারি বিধি মোতাবেক খরচের ভাউচার দাখিল সাপেক্ষে	প্রযোজ্য না	বিনামূল্যে	৭ কার্যদিবস	জনাব মো. ফজলুল হক উপ পরিচালক 01920087285
৫	বেতন ও ভাতা	ব্যাংকের মাধ্যমে	হিসাব দপ্তরে রক্ষিত বেতন বইয়ে স্বাক্ষর	বিনামূল্যে	প্রতি মাসে ১ম কার্যদিবস	জনাব এ এস এম সায়েম তালুকদার 01912716902 sayemacc@gmail.com
৬	অডিট	বিভিন্ন পক্ষ থেকে উত্থাপিত আপত্তি নিষ্পত্তির মাধ্যমে	প্রযোজ্য না	বিনামূল্যে	চলমান	জনাব মো. নাজমুল হোসাইন অতিরিক্ত পরিচালক 01974427577 nazmulacc@gmail.com
৭	গোষ্ঠি বীমা, স্বাস্থ্যবীমা, কল্যান তহবিল, পেনশন, ভবিষ্য তহবিল	নথিতে অনুমোদনের মাধ্যমে	নির্ধারিত ফরম পূরণ সাপেক্ষে জমাদানের মাধ্যমে	বিনামূল্যে	৩ কার্যদিবস	জনাব মোহাম্মদ হেলাল হোসেন দেওয়ান উপ পরিচালক 01710386798 helal-fnc@gmail.com