

ডিন অফিস, স্কুল অব ম্যানেজমেন্ট এন্ড বিজনেস এডমিনিস্ট্রেশন (৩য় তলা, একাডেমিক ভবন-ই)

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
০১	অনুষদভুক্ত বিভাগের স্নাতক ও স্নাতকোত্তর প্রোগ্রামের কারিকুলাম অনুমোদনের সুপারিশ	অনুষদের নির্বাহী কমিটির সভার মাধ্যমে	প্রযোজ্য না	বিনা মূল্যে	যথা সময়ে	জনাব গুলশান আরা চৌধুরী সিনিয়র এ্যাসিস্টেন্ট 01758972187 gulshansust@gmail.com
০২	অনুষদভুক্ত বিভাগ এর পরীক্ষা কমিটি অনুমোদনের সুপারিশ	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	প্রযোজ্য না	বিনা মূল্যে	সর্বোচ্চ ২ কার্যদিবস	
০৩	ডিগ্রি এবং অন্যান্য সম্মান প্রদানের বিষয়ে সুপারিশ	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	প্রযোজ্য না	বিনা মূল্যে	যথা সময়ে	
০৪	অনুষদভুক্ত বিভাগের বিভাগীয় প্রধানদের এর নৈমিত্তিক, কর্তব্য ও কর্মস্থল ত্যাগ ছুটির সুপারিশ	ছুটির ফরম পূরণপূর্বক দাখিলের মাধ্যমে	প্রযোজ্য না	বিনা মূল্যে	সর্বোচ্চ ২ কার্যদিবস	
০৫	প্রধানমন্ত্রী স্বর্ণপদকের জন্য মনোনয়ন	নির্ধারিত ফরম পূরণের মাধ্যমে	ডিন অফিস, ই-বিল্ডিং কক্ষ ৩২০	বিনা মূল্যে	বিজ্ঞপ্তিতে উল্লেখিত নির্ধারিত সময়ের মধ্যে	
০৬	ডিনস এ্যওয়ার্ড জন্য মনোনয়ন	নির্ধারিত ফরম পূরণের মাধ্যমে	ডিন অফিস, ই-বিল্ডিং কক্ষ ৩২০	বিনা মূল্যে	বিজ্ঞপ্তিতে উল্লেখিত নির্ধারিত সময়ের মধ্যে	
০৭	মেধা বৃত্তির জন্য মনোনয়ন	নির্ধারিত ফরম পূরণের মাধ্যমে	ডিন অফিস, ই-বিল্ডিং কক্ষ ৩২০	বিনা মূল্যে	বিজ্ঞপ্তিতে উল্লেখিত নির্ধারিত সময়ের মধ্যে	
০৮	প্রত্যয়ন পত্র (অনুষদভুক্ত শিক্ষকদের জন্য)	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	প্রযোজ্য না	বিনা মূল্যে	সর্বোচ্চ ২ কার্যদিবস	
০৯	Plagiarism check	সংশ্লিষ্ট সুপারভাইজরের মাধ্যমে	প্রযোজ্য না	বিনা মূল্যে	যথা সময়ে	
১০	Ethical Clearance সুপারিশ	লিখিত আবেদনের মাধ্যমে	প্রযোজ্য না	বিনা মূল্যে	যথা সময়ে	

