



পরিবহন দপ্তর (৩য় তলা, প্রশাসন ভবন-২)

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
০১	বিশ্ববিদ্যালয়ের পরিবহন সময়সূচী নির্ধারণ	ওয়েবসাইট লিংক <a href="http://www.sust.edu/about/general-notice">http://www.sust.edu/about/general-notice</a> MySUST App এবং বিভাগ/দপ্তরে রোস্টার বিতরণের মাধ্যমে	প্রয়োজ্য না	নির্ধারিত মূল্যে	নিয়মিত	জনাব সৈয়দ মো. আলী আকবর সিনিয়র সুপারভাইজর ০১৭৭১৫৫৭৫২৭ <a href="mailto:mdaliakborsyed@gmail.com">mdaliakborsyed@gmail.com</a>
০২	দাপ্তরিক কাজে বিশ্ববিদ্যালয়ের গাড়ি বরাদ্দ	নির্ধারিত ফরমে আবেদনের মাধ্যমে	পরিবহন দপ্তর কক্ষ নং ৩০৭	বিনামূল্যে	ফরমে উল্লেখিত নির্ধারিত সময়ের জন্য	জনাব মোহাম্মদ আবুল বশর সহকারী রেজিস্ট্রার ০১৭৭৩০০১১১১ <a href="mailto:mabasharsust@gmail.com">mabasharsust@gmail.com</a>
০৩	বিশেষ পরিবহন সেবা	নির্ধারিত ফরমে আবেদনের মাধ্যমে/জরুরী যোগাযোগের মাধ্যমে	পরিবহন দপ্তর কক্ষ নং ৩০৭	বিশ্ববিদ্যালয় বিধি মোতাবেক	জরুরী প্রয়োজনে	জনাব এমরান আহমদ চৌধুরী তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী ০১৭২১৪৮৩৪৩১

 